

ПРИНЯТО

педагогическим советом
МАДОУ «Детский сад № 152»
Протокол № 1 от 31.08 2023г.

УТВЕРЖДАЮ

Заведующая
МАДОУ «Детский сад № 152»
Т.Н. Павлова
Приказ от 31.08 2023г. № 1190



Положение № 4.3
о контроле качества оказания дополнительных платных услуг в
Муниципальном автономном дошкольном образовательном учреждении
«Детский сад № 152 комбинированного вида»
Авиастроительного района г.Казани

1. Общие положения.

1.1. Настоящее Положение о контроле качества оказания дополнительных платных услуг (Далее – Положение) определяет содержание и регулирует деятельность Муниципального автономного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад № 152 комбинированного вида» Авиастроительного района г.Казани по контролю качества оказания дополнительных платных услуг.

1.2. Основанием для разработки данного Положения выступают действующие нормативно-правовые акты:

- Федеральный закон от 29.12.2012 г. N 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Гражданский Кодекс Российской Федерации;
- Федеральный закон РФ от 07.02.1992 г. №2300-1 «О защите прав потребителей»;
- Постановление Правительства РФ от 15 сентября 2020 г. N 1441 "Об утверждении Правил оказания платных образовательных услуг";
- Устав Муниципального автономного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад № 152 комбинированного вида» Авиастроительного района г.Казани (далее – Учреждение).

1.3. Настоящее Положение доводится до сведения заказчика при заключении договора об образовании по дополнительным общеразвивающим программам.

2. Цель и основные задачи контроля качества оказания дополнительных платных услуг

2.1. Целью контроля качества оказания дополнительных платных услуг в Учреждении является обеспечение права заказчика и обучающегося на получение дополнительных платных услуг надлежащего качества.

2.2. Основными задачами контроля качества оказания дополнительных платных услуг в Учреждении являются:

- оценка соблюдения требований законодательства об образовании, правил оказания дополнительных платных услуг, иных действующих нормативно-правовых актов в сфере образования;
- оценка соблюдения требований локальных нормативных актов, регулирующих оказание дополнительных платных услуг;
- оценка соблюдения требований договоров на оказание дополнительных платных услуг;

- соблюдение прав заказчика и обучающегося при оказании дополнительных платных услуг;
- получение достоверной информации о качестве оказания дополнительных платных услуг;
- анализ качества используемых ресурсов (кадровых, материально-технических, иных) в процессе оказания дополнительных платных услуг;
- разработка предложений и мероприятий, направленных на устранение причин возникновения недостатков и (или) существенных недостатков дополнительных платных услуг, повышение качества оказываемых дополнительных платных услуг;
- определение потребностей педагогических работников, задействованных в оказании дополнительных платных услуг, в дополнительных профессиональных знаниях;
- внедрение мотивационных механизмов повышения профессиональной ответственности педагогических работников, задействованных в оказании дополнительных платных услуг;
- выявление зон неэффективности в процессе оказания дополнительных платных услуг, разработка и принятие мер по их устранению;
- разработка корректирующих и предупреждающих действий;
- изучение и обеспечение удовлетворенности потребителей дополнительных платных услуг их качеством.

3. Объект, содержание, формы, методы и документация контроля качества оказания дополнительных платных услуг

3.1. Объектом контроля качества оказания дополнительных платных услуг в Учреждении является образовательная и иная деятельность, осуществляемая за счет средств физических и (или) юридических лиц по договорам об образовании по дополнительным общеразвивающим программам.

3.2. Содержание контроля качества оказания дополнительных платных услуг в Учреждении определяется в соответствии с задачами и особенностями данного контроля, указанными соответственно в п. 3.2. и в разделе 5 настоящего Положения.

3.3. При осуществлении контроля качества оказания дополнительных платных услуг используются формы, методы, виды, процедуры и документация контроля, принятые педагогическим педсоветом Учреждения.

3.4. Периодичность контроля качества оказания дополнительных платных услуг регламентируются соответствующим планом (или разделом общего плана внутренних контрольных мероприятий).

3.5. По результатам проведения контроля качества дополнительных платных услуг оформляется соответствующая документация.

4. Особенности контроля качества оказания дополнительных платных услуг в Учреждении

4.1. При осуществлении контроля качества дополнительных платных услуг в Учреждении выделяют следующие особенности проведения контроля:

4.1.1. Осуществляется контроль работы по договорам об образовании по дополнительным общеразвивающим программам, заключаемым при приёме на обучение, на предмет:

- соответствия используемых в Учреждении форм договоров формам договоров, утверждённых федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно- правовому регулированию в сфере образования;
- соответствия сведений, указанных в договоре, информации, размещенной на официальном сайте исполнителя в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» на дату заключения договора;
- неукоснительного соблюдения Учреждением требований заключённых договоров.

- 4.1.4. Проводится аудит оказания дополнительных платных услуг с целью:
- выявления и предотвращения факторов, делающих возможным появление недостатков и (или) существенных недостатков дополнительных платных услуг;
 - разработки корректирующих и предупреждающих действий, направленных на предотвращение появления недостатков и (или) существенных недостатков дополнительных платных услуг.
- 4.1.5. Осуществляется контроль соблюдения педагогическими работниками, оказывающими дополнительные платные услуги, установленных ограничений при осуществлении ими профессиональной деятельности.
- 4.1.6. Анализируются принятые в Учреждение меры по случаям возникновения конфликта интересов педагогического работника, оказывающего дополнительные платные услуги, и (или) при выявлении факторов, создающих угрозу для возникновения такого конфликта;
- 4.1.7. Анализируются количество и структура (по причинам, педагогическим работникам и т.д.) спорных и конфликтных случаев, возникших при оказании дополнительных платных услуг, и рассмотренных на заседаниях комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений;
- 4.1.8. Анализируются качество средств обучения и воспитания, используемых при оказании дополнительных платных услуг, а также условия оказания дополнительных платных услуг на предмет их соответствия установленным требованиям.

5. Лица, ответственные за проведение контроля качества оказания дополнительных платных услуг

- 5.1. Ответственным лицом за организацию контроля качества оказания дополнительных платных услуг в Учреждении является уполномоченное лицо (старший воспитатель), назначенное соответствующим приказом заведующей Учреждением.
- 5.2. Обязанности лица, ответственного за организацию контроля качества оказания дополнительных платных услуг в Учреждении, отражаются в его должностной инструкции.
- 5.3. В своей деятельности лицо, ответственное за организацию контроля качества оказания дополнительных платных услуг в Учреждении, руководствуется настоящим Положением, а также иными локальными нормативными актами Учреждения.
- 5.4. Лицо, ответственное за организацию контроля качества оказания дополнительных платных услуг, обеспечивает подробное ознакомление с настоящим Положением с необходимыми комментариями и разъяснениями всех работников Учреждения, задействованных в организации оказания или в непосредственном оказании дополнительных платных услуг, под подпись.

6. Заключительные положения.

- 6.1. Настоящее Положение вступает в силу с момента утверждения и действует бессрочно.
- 6.2. Изменения в настоящее Положение могут быть внесены приказом заведующего Учреждением путём утверждения Положения в новой редакции.
- 6.3. В случае возникновения конфликта между нормами локального нормативного акта Учреждения, регулирующего указанные в Положении вопросы, и нормами настоящего Положения применяются нормы акта, принятого позднее.
- 6.4. Все работники Учреждения несут ответственность за соблюдение настоящего Положения в установленном законодательством порядке.

ОТПРАВИТЕЛЬ МУНИЦИПАЛЬНОЕ АВТОНОМНОЕ ДОШКОЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ "ДЕТСКИЙ САД №152	ПОДПИСАНО
ВЛАДЕЛЕЦ СЕРТИФИКАТА Чалышова Людмила Владимировна	
ДОЛЖНОСТЬ ЗАВЕДУЮЩИЙ	
СЕРТИФИКАТ 2EA96CDA8C7D33CD98C009B34A22419 4	ПОДПИСАН 02.08.2024 15:54:39 МСК
ПОДПИСЬ ВЕРНА	